

Referat fra Bestyrelsesmøde Rørbæk Vandværk.

Dato: 10.2.26

Sted: Restaurant Sukkertoppen fra kl. 16.30

Deltagere: Per Kristiansen (PK), Flemming Aalborg (FAa) Henrik Lindrup Jensen (HLJ), Ole Olsen (OO) Benny Rasmussen (BR), Suppleanter Hans Kurt Arildsen (HKA) Palle Nielsen (PN)

Afbud fra Havemand Jørgen Holse (JH)

Observatør til sekretærjob: Tanja B. Olsen (TBO)

1: Dagsorden godkendt.

Ingen yderligere punkter, dog blev punkt 6 rykket op som nr. 4, pga. tidsnød fra HLJ.

2: Gennemgang og underskrivelse af referat fra bestyrelsesmødet d.25.11.25

Blev godkendt, dog med rettelse af dato for sidste møde, herefter underskrevet.

3: HLJ Økonomi

Vores skyldige moms saldo er på ca. 350.000 kr.

Alle gamle vandmålere er nu fuldt afskrevet med et beløb på 199.948 kr.

Der var enighed om at den overdækning vi p.t. råder over på ca. 1,4 mill. bliver stående til kommende udgifter og til dækning i flg. vores investeringsplan.

Budget er ramt godt, og hensættelse til fornyelse af vores kul på 16.000 kr. årligt forsætter uændret.

Vores driftskonto er p.t. på 327.497 kr. og depot for investeringerne er p.t. 3.658.075 kr. med et positivt afkast å.t.d. på 19.145 kr. som svarer til ca. 0,5 %

Budget for 2027 blev drøftet, hvori der er medregnet et mersalg af vand på 30.000 m3 gennem Østlolland Vandforsyning, budgettet blev herefter godkendt.

Investeringer i værdipapirer gennem Jyske Bank som rådgiver, har Revisoren gjort opmærksom på at bestyrelsen i RV har et ansvar for de vedtagne investeringer, hvor vi kan drages til ansvar hvis der er investeret i meget risikofyldte papirer, som kan påføre RV større tab, hvor driften påvirkes. Det blev indgående drøftet, og det er bestyrelsens opfattelse at med de nuværende værdipapirer, ligger vi meget fornuftigt på ca. 3, som er lidt under midten på risikoskala fra 1 til 7, hvor 7 er højst. Investeringsplanen 2026-2030 blev drøftet, udgifter i årene fremover inkluderer bl.a.: Mobil nødgenerator – Tag på vandværk – Repr. af ren vands tank – div. stophaner, samt sidste etape af vandmåler skift.

Det blev besluttet at PK opdaterer investeringsplanen, og fremsender den til os, så vi kan godkende den, inden den forelægges på næste generalforsamling.

4: Generalforsamling 26.3. 2026 på Sukkertoppen

BR indrykker sædvanlig annonce i ugeavisen i uge 10, hvor start på generalforsamling er kl. 19, og sidste tilmelding til smørrebrød er d. 15.3. skriftlig til BR

BR aftaler nærmere forløb og antal deltagere med Sukkertoppen

BR sørger for stemmesedler

BR sørger for opdateret andelshaverliste fra Guldborgsund Forsyning (Bjarne)

BR har aftalt med Jan Herluf Petersen som Dirigent, og indkøber vin til ham.

PK udarbejder dagsorden, med dem som er på valg m.m.

PK lægger indkaldelse og dagsorden på hjemmesiden.

PK og HLJ sørger for det reviderede regnskab, budget og investeringsplan lægges på hjemmeside.

HLJ laver udtræk af regnskab, budget og investeringsplan 1 -2 sider som udleveres ved indgang.

HLJ har nogle få eksemplarer med af det komplette regnskab, i tilfælde af efterspørgsel.
BR og FAa møder senest kl. 18 til adgangskontrol på Sukkertoppen.
PK afprøver AV udstyr på Sukkertoppen nogle dage i før afholdelsen.

5: Status fra Driftsleder OO

Der har været fejl på køle tørre, DI-trykluft har løst problemet som var en defekt køler, de har samtidig ydet service på kompressorerne, med hensyn til trykprøvning samarbejder de med firmaet Bruun som har autorisation til trykprøvning og indvendig foto undersøgelse, dette foretages snarest muligt.

Kemic Vandrens har d.d. været på værket til det årlige eftersyn, ingen bemærkninger.

UV anlægges blev samtidig drøftet med Kemic, hvor kurven på drift af anlægget starter meget højt for derefter at falde efter nogen tid i drift, de vil komme tilbage med en mulig løsning på problemet, UV-rørene er stadig intakte, men effektiviteten er faldende, så vi skal forvente en udskiftning inden for det næste halve år. OO tager action på dette.

En af ren vands pumperne er ved at være slidt, så der vil nok komme en udskiftning af den inden for overskuelig fremtid, OO og PK mener vi i så fald skal købe en som har mindre kapacitet, der blot kan klare natte flow, hvorved elforbrug kan sænkes, OO og PK tager action på dette.

Affugterne på værket står også for en nærmere kontrol, OO aftaler med firmaet Munters.

De 3 rå vands/borerørspumper er langsomt ved at tabe kapacitet, så vi undgår nok ikke senere på året at de skal udskiftes, vi har dog 3 liggende som er renoveret og klar til montering.

Ved inspektion af vores ren vands tank, blev det konstateret at dugen over udvendige del af tanken og ca. en meter ned af siderne skal erstattes med en ny gummi membran, som alene vil koste ca. 75.000 kr. OO har så forespurgt vores gravemester om prisen for gravearbejdet og påfyldning af sand omkring membranen, til en pris på ca. 25.000 kr. så i alt vil det koste ca. 100.000 kr. + moms. OO og PK har også bestilt fibernet hos TDC til vores IT kommunikation til og fra værket da TDC ikke længere supporterer den nuværende kobberkabelforbindelse, dette bevirker samtidig at vores månedlige udgift falder fra 799,- kr. til 599,- kr.

Problemer med Østlollands Vandforsynings nye trykforøger station, har medført hurtige / kortvarige trykfald på den nye ledning ud ad Guldborgvej dette har medført at forbrugere som ligger yderst i forsyningsområdet ved Langsvej og Berritsgaard oplever svigtende vandtryk og vand flow af og til, der arbejdes med at løse problemerne. Leverance til Østlolland VF har været indstillet siden 5/2 og vi afventer en løsning af dette problem inden vi igen åbner for forsyningen til Østlollands VF. OO har talt med en lokal gårdejer om et beredskab med en mobil nødgenerator, som måske også kunne opbevare den, samt vedkommende kunne stille en traktor til rådighed i tilfælde af generatoren skulle i brug, selve generatoren skal være på 60 KW, og koster ca. 65.000 kr. en stationær ved værket vil koste ca. 200.000 kr.

Der er p.t. ikke aftalt nærmere pris om pladsleje og traktor til rådighed, OO og PK undersøger nærmere vedrørende beredskabs omkostninger.

6: Status på skift til de elektroniske vandmålere FAa.

Vi står foran 3. etape af målerskift som skal udføres i år mellem april og sept. Der er 300 målere som nu leveres fra Kamstrup der skal skiftes, vi forventer levering i løbet af marts.

De nye målere er lidt anderledes end dem vi hidtil har fået leveret fra Brdr. Dahl (Saint Cobain) der er blevet overtaget af Kamstrup.

Kamstrups IOT målere er kompatible med målerne fra Brd. Dahl, og arbejder sammen med den hidtidige Smart forsynings løsning, som ligeledes er overtaget af Kamstrup. Vores nye kontaktperson hos Kamstrup er Claus Andersen tlf. 27906446, han erstatter Carsten Rudkøbing Larsen.

Helena Carlsson er overgået til Kamstrup med nyt tlf. nr. 27906490.

Der har været afholdt møde med vores VVS leverandør på målerudskiftning, hvor mangelliste og ikke løste punkter blev gennemgået. Der var ingen modargumentation over for den meget detaljerede og veldokumenterede mangelliste FAa havde udarbejdet. VVS leverandøren har bekræftet af han påbegynder løsningen af udestående problemer den 9/2. Status umiddelbart før bestyrelsesmødet var, at de ud af 13 undersøgte målere havde lokaliseret 4 manglende kontraventiler. De skal nu komme med en plan over hvordan problemet med manglende kontraventiler kan løses.

7: Diverse info.

PK Temamøde vedr. vandressurser på Østlolland og Falster d. 5.3.26 – nærmere følger.

PK oplyste at der er repræsentantskabsmøde i Vandrådet d. 26.5.26, nærmere følger.

Levering af magasinet Vandposten er nu ændret fra Lena til Kurt. (BR)

Bestyrelsesmødet som tidligere planlagt til 7.7. er fremflyttet til 25.6.2026

Mødet d. 12.5.26 opretholdes.

Mødet hævet.

Referent

Benny Rasmussen

Sakskøbing d.22.11.2025

Per Birk Kristiansen

Ole Olsen

Henrik Lindrup Jensen

Flemming Aalborg

Benny Rasmussen